T.C
ADANA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Adana Dr.Ekrem Tok Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesi

Sayı: 84152352/
Konu: Fiyat Teklifi

Hastanemizin ihtiyacı olan **Telefon Santralleri Ve Tesisatı Bakım Onarımı İşi** alımı işi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22/d usulü ile satın-alınacaktır. İlgilendiğiniz takdirde K.D.V.hariç fiyat teklifi göndermenizi, teklifinizde teslimat süresinde -bildirilmesini hususunu;

Bilgilerinize rica ederim.

Yunus Emre MAVİŞ
Müdür Yard.

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	Telefon Santralları ve Tesisatı Bakım Onarım Hizmeti Alımı	12	Ay		
				Genel Toplam:	

Dikkat Edilecek Hususlar ve Alım Şartları

Son Teklif Verme Tarihi:26.11.2021 Saat: 10.00

1-Teklif edilen Fiyat KDV hariç olacaktır.
2- Mal/ Hizmet ve Yapım işlerinde gerekli tüm nakliye işlemleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
3- Alıma Hile, desise, vait, tehdit, nüfuz kullanma suretiyle fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı KİK Kanununun ilgili hükümleri uygulanacaktır.
4-Malzeme tesliminde teklifte belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. Malzemeler kabul edilmeyecektir.
5- Bu mektupla birden fazla malzeme için telif gönderilmiş ise her kalem malzeme için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek, değerlendirme tüm malzemenin toplam bedeli üzerinde veya ayrı ayrı yapılacaktır.
6-Verilen süre içerisinde teslim edilmeye teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
7-Teklif veren firma yukarıda yazılı tüm şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır.
8-Verilen Teklifler Kapalı zarf içerisinde veya Fax , Mail yoluyla olacaktır.
9-Ödeme Zamanı: Fatura muhasebe birimine intikal etmesini müteakip (60-120) takvim günü içerisinde (Muhasebe biriminin nakit durumuna göre) ödeme yapılacaktır.

FİRMA-KAŞE
İMZA

ADANA DR.EKREM TOK RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI HASTANESİ Belediye Evleri Mah.Turgut Özal Bulvarı Çukurova-ADANA
Tlf: (0322)2390475 Fax: (0322)2390443 e_mail: adanaruhsagdsl@ttmail.com

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
ADANA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
ADANA DR. EKREM TOK RUH SAĞLIĞI ve HASTALIKLARI HASTANESİ

TELEFON SANTRALLARI VE TESİSATI PERİYODİK BAKIM/ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ (PARÇASIZ)

1. İŞİN NİTELİĞİ:

Bu teknik şartname, Adana Dr. Ekrem Tok Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesine ait telefon santrallerinin periyodik bakım-onarımının 1 (bir) yıllık sözleşme süresince 12 (oniki) kez olmak üzere ve günün 24 (yirmi dört) saatinde hastane hizmetlerini aksatmayacak şekilde yapılmasını kapsamaktadır.

2. TANIMLAR:

İdare: Adana Dr. Ekrem Tok Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesi Başhekimliği
Yüklenici Firma: Periyodik bakım-onarım hizmetini verecek olan firma

3. GENEL ŞARTLAR

a. Bakım hizmeti; bu şartnamede listesi verilen telefon santrallerinin ve gerektiği taktirde bu santrallere ait tüm dahili/harici hatlarının düzenli kontrol, koruyucu bakım, tam bakım, kalibrasyon, arıza giderimi (onarım), yeni tesisat ilavesi ve gerekiyorsa kurumca firmadan veya piyasadan temin edilen parça değiştirme işlemini kapsamaktadır. Bu şartnamede belirtilen telefon santrallerinin ve bu santrallere ait tüm dahili/harici hatlarının **yedek parça bedeli hariç** bakım ve onarım işlemleri için hiçbir suretle ilave ücret talep edilmeyecektir.

b. Firma, telefon santrallerinin ve telefon tesisatlarının devamlı çalışır durumda bulunması için cihazın her türlü aksamının koruyucu bakımını 1 yıl süre ile her ay periyodik olarak yapacaktır.

c. Periyodik bakımlarda; bakımcı firma, sistemin bakımı, onarımı ve kalibrasyonu için gerekebilecek her türlü aleti kendisi temin edecektir.

d. İstekliler teklif verdiği santral bakımı ile ilgili yetkili servis olduğunu gösteren belgelerini (distribütörden veya imalatçıdan alınan belge) teklifleri ile birlikte sunacaktır.

e. Firma arıza anında ulaşılacak 1 adet sabit telefon, 1 adet fax, 2 adet cep telefonu numarasını yazılı olarak idareye bildirecektir. Mobil telefonlar 24 saat açık tutulacaktır. Telefon numaralarının değişmesi durumunda firma bu durumu 2 gün öncesinden idareye yazılı olarak bildirecektir.

4. Periyodik Bakım Onarım Gün Saatleri

a. Periyodik ve koruyucu bakımlar, cihazların bulunduğu ilgili birimde yapılacaktır. Periyodik bakım ilgili ayın **mesai saatleri içerisinde** yapılacaktır. Ancak idarece uygun görülmesi halinde ilgili birim ve hastane teknik sorumlusu tarafından belirlenecek farklı takvim çerçevesinde'de yapılabilecektir.

b. Yüklenici, periyodik bakım için belirlenen aralıklarda bakım ve onarıma gelmeden en az 2 gün önce bakım ve onarıma geleceğine dair idareye yazı veya telefon/Faks ile bildirecektir.

5. SERVİS HİZMETLERİ

a. Yüklenici sözleşme kapsamındaki telefon santrallerinin ve telefon tesisatının aylık periyodik bakımını ve arıza durumunda onarımlarını yapmakla yükümlüdür.

b. Cihazların servis hizmeti sırasında sağlam bir sisteminin işlevinin bozulması halinde yüklenici neden olduğu yeni arızayı ücretsiz tamir etmekle yükümlüdür.

c. Firma sözleşmenin son ayı içerisinde hastane idaresine, tüm sistemleri kapsayan genel durum raporu düzenleyecek ve tüm sistem iş bitiminde arızasız ve çalışır vaziyette idareye teslim edilecektir.
d. Telefon santrallerindeki değişecek yedek parçalar cihazların orijinal parçası olacak şekil ve görüntüsünü bozmayacak ya da değiştirmeyecektir. İdare değiştirilmesi gereken parçaların temini için piyasadan teklif almakta serbesttir. Bakımcı firma kurumun temin ettiği yedek parçayı monte etmekle mükelleftir. Değiştirilecek hasarlı parçaların mülkiyeti hastaneye ait olacaktır.
e. Yeni ihtiyaç duyulan dâhili ve harici telefon hatları, arızalı telefon hatları ile yer değişikliği yapılacak hatlar Yüklenici tarafından çekilecektir. Bu işler için gerekli olan kablo, priz, kanal, pano vb tesisat malzemeleri İdare tarafından temin edilecektir. İdare bu malzemelerin temini için piyasadan teklif almakta serbesttir. Bakımcı firma kurumun temin ettiği tesisat malzemelerini monte etmekle mükellefdir.
f. Mevcut telefon hatlarında meydana gelen arızalara ilk müdahaleyi hastane teknik personeli yapacak ve arızayı gidermeye çalışacak. Hastane teknik personeli arızayı gideremez ise arıza yüklenici tarafından giderilecektir.
g. Yüklenici firmadan alınan her türlü yedek parça en az 1 yıl süre ile garantili olacaktır. Yedek parça garanti süresi içinde, bu bakım sözleşmesi sona ermiş olsa bile arızalanan parça firma tarafından değiştirilecektir.
h. Yüklenici her türlü can ve mal güvenliği tedbirlerini almak zorundadır.
i. Yüklenici cihazların elektrik ve güvenlik testlerini de her bakımda yapmalıdır.
j. Fonksiyon kayıplarının tespit edilmesi halinde onarım işlemleri bitmemiş sayılacaktır.
k. Servis hizmeti sonunda, çalışma performansı test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edilecektir.
l. Sistemden çıkartılan parçalar hastane teknik elemanına tutanak ile teslim edilecektir.
m. İdare tarafından talep edilmesi halinde kullanıcıya cihazla ilgili eğitim yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak verilecektir.

6. ARIZAYA MÜDAHALE

a. Herhangi bir zamanda cihazların ve telefon hatlarının fonksiyonlarını yerine getirememesi ve belirlenen normların altına düşmesi durumları "arıza" olarak kabul edilecektir. Yüklenici müdahale etmekle yükümlüdür.
b. Telefon sanrallerinde oluşan arıza durumlarında gerekli olursa mesai saatleri dışında da firma haber verildikten sonra 2 (İki) saat içinde arızaya müdahale etmelidir. Tatil günlerinde bayramlarda vs. dahil firma gelmek zorunda olup her ne sebeple olursa olsun ek ücret talep etmeyecektir.
c. Önceden planlanan koruyucu bakım haricinde, cihazlarda ve tesisatta arıza meydana gelmesi halinde, kurum firmayı telefon, fax veya e-posta ile bilgilendirecektir. Bilgilendirme tarih ve saati olan kayıtları esas alınır.
d. Arızanın ilgili biriminde giderilemeyeceğinin anlaşılması halinde yüklenici atölyesinde yapılacaktır. Arızalı parça yada cihaz tutanak ile yükleniciye teslim edilecektir.

7. RAPORLAR

a. Firma ayda bir yapılan periyodik bakım sonrasında bakımları gösteren bir rapor düzenleyip mutlaka görevlendirilen hastane teknik elemanına imzalattıracaktır. Firma 3 nüsha servis formu düzenleyecektir. Servis formlarının bir nüshası yüklenicide kalacak, bir nüshası ilgili birime, diğer nüshası ise fatura ile satın alma birimine verilecektir.
b. Bakımcı firma her arıza ihbarı sonunda gidermiş olduğu arızayı ve yapılan işleri belirtecek bir rapor düzenleyip mutlaka görevlendirilen hastane teknik elemanına imzalattıracaktır.

8. GÜVENLİK TEDBİRLERİ

Yüklenici, işin yapılması esnasında can ve mal emniyeti açısından önem arz eden ve telafisi imkânsız zararlara sebep olacak olay ve kazalara sebebiyet vermemek için; bu durumu engelleyecek her türlü teknik ve idari tedbirleri almak zorundadır. Elektrik

Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uymak zorundadır. Bakımı yapan firma elemanları 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda belirtilen koruyucu ekipmanları kullanmak zorundadır.

9. PERİYODİK BAKIMLAR

a. Telefon santralinin genel temizliği yapılacaktır.
b. Santral odasının genel temizliği yapılacaktır.
c. Telefon santralinin kartları ve modülleri kontrol edilecektir.
d. Akülerin durumu, DC güç kaynaklarını ve şarj ünitelerinin kontrolü yapılacaktır.
e. Telefon ana dağıtım panosunun genel temizliği yapılacak dâhili ve harici telefon bağlantıları kontrol edilecek. Panodaki düzensizlikler giderilecektir.
f. Tüm saha kutuları ve telefon hatlarının genel kontrolleri yapılacak. Sahadaki telefon dağıtım kutularının temizliği yapılacaktır.
g. Tüm saha kutularındaki bağlantı düzensizlikleri yüklenici tarafından düzenli hale getirilecektir.
h. Yukarıda belirtilenler dışında üretici firma tarafından belirlenen bakım ve kontroller yapılacaktır.

10. BAKIM YAPILACAK CİHAZ BİLGİLERİ

TELEFON SANTRALİ ENVANTER LİSTESİ				
CİHAZIN KODU	**KAPASİTE**	**MARKA / MODEL**	**KULLANIM YERİ**	**BAKIM PERİYODU**
TELEFON SANTRALİ	32/400	KAREL/DS200	Dr. Ekrem Tok RSH Hastanesi Ana Hizmet Binası	1 AY

11. BAKIM TAKVİMİ

Bakımlar ilgili ayların **mesai saatleri içerisinde** yapılacaktır.

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Özgür EKENEL
Elektrik Elektronik Mühendisi